



Regione Siciliana



I.C.S. "C. A. Dalla  
Chiesa"



MIM



CAMBRIDGE English

Preparation Centre



Unione Europea

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"**  
Via Balatelle, 18 - 95037 - San Giovanni La Punta (CT) - Tel. 095/7179432  
e-mail [ctic84800a@istruzione.it](mailto:ctic84800a@istruzione.it) - [ctic84800a@pec.istruzione.it](mailto:ctic84800a@pec.istruzione.it) - sito web [www.icdallachiesa.edu.it](http://www.icdallachiesa.edu.it)  
Codice Fiscale 90004490877 - Codice Meccanografico CTIC84800A

Alle famiglie  
Sito web

#### CIRCOLARE n. 211

#### **OGGETTO: Iscrizioni alla prima classe della sc. secondaria di primo grado a.s. 2024/2025 - Procedure**

Con la presente circolare questa Istituzione scolastica intende fornire alle famiglie informazioni relative alle procedure di iscrizione per l'a.s. 2024/2025 per:

- Prime classi scuola secondaria di primo grado
  - Codice plesso CTMM84801B

Per tutte le altre classi resta confermata l'iscrizione alla classe successiva.

A decorrere da questo anno scolastico, le iscrizioni per gli alunni della prima classe di scuola secondaria di primo grado si effettuano attraverso il sistema la Piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>), utilizzando le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

**Le domande di iscrizione all'anno scolastico 2024/2025 devono essere presentate dalle ore 8:00 del giorno 18 gennaio 2024 alle ore 20:00 del 10 febbraio 2024.**

L'accoglimento della domanda viene comunicato attraverso la pagina dedicata presente all'interno della Piattaforma Unica, l'app IO e tramite posta elettronica

Dopo la conferma dell'accettazione della domanda di iscrizione, procedono all'inoltro della documentazione richiesta da parte della scuola tramite la sezione di gestione documentale presente all'interno della Piattaforma Unica.

#### **INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

1. non rientra nell'ambito della procedura "on line" di seguito indicata, l'iscrizione per gli alunni in fase di **preadozione, viene effettuata dalla famiglia affidataria in modalità cartacea**, direttamente presso l'istituzione scolastica prescelta;
2. il modulo di domanda *on line* recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337-ter e 337-*quater*2 del Codice civile e successive modifiche e integrazioni, e poichè la domanda di iscrizione, rientra nella responsabilità genitoriale, deve essere condivisa da entrambi i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale. A tal fine, il genitore e l'esercente la responsabilità genitoriale che compila il modulo di domanda deve dichiarare di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale;

3. la compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*". Pertanto, i dati riportati nel modulo d'iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica e sono previste conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità nonché la decadenza dei benefici di cui agli articoli 75 e 76 del medesimo decreto;
4. il sistema di iscrizioni on line permette di presentare una sola domanda di iscrizione per ciascun alunno/studente consentendo, però, ai genitori e agli esercenti la responsabilità genitoriale di indicare anche una seconda o terza scuola/centro di formazione professionale cui indirizzare la domanda nel caso in cui l'istituzione scolastica scelta per prima non avesse disponibilità di posti per l'anno scolastico 2024/2025.
5. il sistema "Iscrizioni on line" avvisa in tempo reale, a mezzo posta elettronica e tramite l'APP IO, dell'avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda. I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono inoltre seguire l'iter della domanda inoltrata nell'area dedicata alle iscrizioni. L'accoglimento della domanda viene comunicato attraverso il sistema "Iscrizioni on line", APP IO e tramite posta elettronica;
6. In sede di presentazione delle domande di iscrizione on line, è possibile indicare, in subordine al nostro istituto che costituisce la prima scelta, fino a un massimo di altri due istituti di proprio gradimento. Nel caso la domanda non possa essere accolta dalla nostra Istituzione scolastica il sistema di iscrizioni on line comunicherà di aver inoltrato la domanda di iscrizione verso gli istituti scolastici indicati in subordine. L'accoglimento della domanda di iscrizione da parte di una delle istituzioni scolastiche indicate nel modulo on line rende inefficaci le altre opzioni. Qualora la domanda di iscrizione non trovi accoglimento in nessuna delle scuole indicate sul modulo on line, è responsabilità dell'ultima scuola indicata, con il necessario supporto del competente. Ufficio di ambito territoriale, affiancare gli esercenti la responsabilità genitoriale nell'individuazione, tra le scuole viciniori, di un'istituzione scolastica in grado di accogliere l'alunno;
7. Per le famiglie prive di strumentazione informatica, la scuola offre un servizio di supporto previo appuntamento telefonico o richiesta via mail al seguente indirizzo di posta elettronica [ctc84800A@istruzione.it](mailto:ctc84800A@istruzione.it) all'attenzione della Sig.ra Leone Natalina

### **Accoglienza e inclusione**

**Alunni con disabilità:** i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale perfezioneranno l'iscrizione effettuata nella modalità *on line* con la presentazione alla scuola della certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale. Subito dopo la sua predisposizione, la famiglia trasmetterà alla scuola il profilo di funzionamento, di cui all'articolo 5, comma 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66 come modificato dal decreto legislativo 7 agosto 2019, n. 96.

**Alunni/studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA):** i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale perfezioneranno l'iscrizione effettuata nella modalità *on line* con la presentazione alla scuola prescelta della relativa diagnosi, rilasciata ai sensi della legge n. 170 del 2010 e secondo quanto previsto dall' Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 sul rilascio delle certificazioni.

**Alunni/studenti con cittadinanza non italiana** Agli alunni/studenti con cittadinanza non italiana si applicano le medesime procedure di iscrizione previste per gli alunni/studenti con cittadinanza italiana, ai sensi dell'articolo 45, decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394. Ai sensi dell'art. 26 del decreto legislativo 19 novembre 2007, n. 251, i minori titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria hanno accesso - come peraltro i minori stranieri non accompagnati - agli studi secondo le modalità previste per i cittadini italiani. Si rammenta che anche per gli alunni/studenti con cittadinanza non italiana sprovvisti di codice fiscale è consentito effettuare la domanda di iscrizione on line. Una funzione di sistema, infatti, consente la creazione di un "codice provvisorio" che, appena possibile, l'istituzione scolastica sostituisce sul portale SIDI con il codice fiscale definitivo.

**Alunni/studenti che sono stati adottati** La procedura di iscrizioni on line si applica anche agli alunni/studenti adottati. In caso di adozione internazionale, qualora l'iscrizione avvenga in una fase in cui l'iter burocratico non sia ancora stato completato e la famiglia sia ancora priva del codice fiscale del minore o della documentazione definitiva, è possibile creare un "codice provvisorio", che verrà sostituito dall'istituzione scolastica sul portale SIDI non appena la famiglia presenterà i documenti atti a certificare l'adozione avvenuta all'Estero (Commissione Adozioni Internazionali CAI Tribunale per i Minorenni). In caso di adozione nazionale con collocamento provvisorio preadottivo, al fine di garantire protezione e riservatezza ai minori, l'iscrizione viene effettuata dalla

famiglia affidataria direttamente presso la segreteria della scuola. Anche in questo caso è opportuna la creazione di un codice fiscale provvisorio per garantire la necessaria riservatezza sui dati anagrafici di origine. La scuola prenderà visione della documentazione rilasciata dal Tribunale per i Minorenni senza trattenerla nel fascicolo personale degli alunni; il dirigente scolastico inserisce nel fascicolo personale del minore una dichiarazione in cui attesta di aver preso visione della documentazione necessaria per l'iscrizione.

#### **Istruzione parentale**

Al fine di garantire l'assolvimento dell'obbligo di istruzione, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale che intendano avvalersi dell'istruzione parentale effettuano una comunicazione preventiva direttamente ad una scuola primaria del territorio di residenza, dichiarando di possedere le competenze tecniche e i mezzi materiali per provvedere all'istruzione dell'alunno.

**La comunicazione viene presentata in modalità cartacea entro il 10 febbraio 2024 e alla stessa è allegato il progetto didattico-educativo che si intende seguire in corso d'anno, in coerenza con l'articolo 3, comma 1, del decreto ministeriale 8 febbraio 2021, n. 5 riguardante la disciplina degli esami di idoneità e integrativi.**

Sulla base di tale dichiarazione, il dirigente dell'istituzione scolastica, prenderà atto che l'assolvimento dell'obbligo di istruzione è effettuato mediante l'istruzione parentale.

Si ricorda che l'alunno in istruzione parentale deve sostenere il prescritto esame annuale di idoneità entro il 30 giugno, ai sensi dell'articolo 23 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62 e dell'articolo 3, comma 3, del decreto ministeriale 8 febbraio 2021, n. 5. Le domande di iscrizione all'esame di idoneità devono pervenire alle istituzioni scolastiche prescelte per l'effettuazione dell'esame entro il 30 aprile dell'anno di riferimento secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, del richiamato decreto ministeriale 8 febbraio 2021, n. 5.

Ai sensi dell'articolo 10 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, in caso di frequenza di una scuola del primo ciclo non statale non paritaria iscritta negli albi regionali, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni sono tenuti a presentare annualmente la comunicazione preventiva al dirigente scolastico del territorio di residenza, in modalità cartacea, entro il termine di presentazione delle iscrizioni on line. Gli alunni sostengono l'esame di idoneità al termine del quinto anno di scuola primaria, ai fini dell'ammissione al successivo grado di istruzione, oppure all'esame di Stato, in qualità di candidati privatisti, presso una scuola statale o paritaria, ovvero nel caso in cui richiedano l'iscrizione in una scuola statale o paritaria; in caso di frequenza di una scuola del primo ciclo straniera in Italia riconosciuta dall'ordinamento estero, fatte salve norme di maggior favore previste da Accordi ed Intese bilaterali, gli alunni sostengono l'esame di idoneità se intendono iscriversi a una scuola statale o paritaria. È obbligo delle istituzioni scolastiche statali e paritarie nelle quali sono effettuati gli esami di idoneità comunicare prontamente l'esito dell'esame, per consentire ai soggetti preposti le opportune verifiche in merito all'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

#### **Alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica**

Il diritto e le modalità di esercizio da parte della famiglia verrà indicato nel modulo on line predisposto dalla scuola.

La scelta delle attività alternative, che riguarda esclusivamente coloro che hanno scelto di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica, è operata, all'interno di ciascuna scuola, attraverso un'apposita funzionalità della pagina dedicata alle iscrizioni on line all'interno della Piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>) accessibile ai genitori o agli esercenti la responsabilità genitoriale dal 31 maggio al 1° luglio 2024 utilizzando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

Gli interessati potranno esprimere una delle seguenti opzioni, tutte afferenti al diritto di scelta delle famiglie:

- attività didattiche e formative;
- attività di studio e/o di ricerca individuale con assistenza di personale docente;
- non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica.

La scelta ha valore per l'intero corso di studi e in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni, esclusivamente su iniziativa degli interessati.

#### **Obblighi vaccinali**

Contestualmente alla domanda di iscrizione i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale dichiareranno l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie secondo quanto previsto dal decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119 recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", che prevedono, tra l'altro, l'invio da parte dei dirigenti scolastici alle aziende sanitarie locali territorialmente competenti, entro il 10 marzo 2024, dell'elenco degli iscritti sino a sedici anni di età e dei minori stranieri non accompagnati.

#### **Criteri di precedenza nell'ammissione di richieste di iscrizione in caso di eccedenza.**

Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, saranno accolte le domande che rispondono ai criteri definiti dal Consiglio di istituto nella seduta del 10/01/2024 del. n. 122

**1. Criterio di precedenza assoluta per tutti gli alunni (residenti e non) provenienti dal nostro istituto.**

Nel caso di impossibilità all'accoglimento di tutte le domande le stesse verranno graduate sulla base dei seguenti criteri di precedenza:

- a. alunni residenti nel Comune di San Giovanni La Punta con fratelli e sorelle già frequentanti la scuola
- b. alunni residenti del Comune di San Giovanni La Punta;
- c. alunni non residenti con fratelli e sorelle già frequentanti la scuola;
- d. alunni non residenti con almeno un genitore che espleta attività lavorativa nel comune di San Giovanni La Punta con precedenza per i figli di personale che opera nell'Istituto.

**2. Alunni residenti non provenienti dal nostro istituto.**

Nel caso di impossibilità all'accoglimento di tutte le domande le stesse verranno graduate sulla base dei seguenti criteri di precedenza:

- a. alunni residenti nel Comune di San Giovanni La Punta con fratelli e sorelle già frequentanti la scuola
- b. alunni residenti con almeno un genitore che espleta attività lavorativa nel comune di San Giovanni La Punta con precedenza per i figli di personale che opera nell'Istituto.

**3. Alunni non residenti.**

Nel caso di impossibilità all'accoglimento di tutte le domande le stesse verranno graduate sulla base dei seguenti criteri di precedenza:

- a. alunni non residenti nel Comune di San Giovanni La Punta con fratelli e sorelle già frequentanti la scuola
- b. alunni non residenti con almeno un genitore che espleta attività lavorativa nel comune di San Giovanni La Punta con precedenza per i figli di personale che opera nell'Istituto.

**A parità di condizioni sarà applicato il criterio di precedenza per anzianità anagrafica.**

**Orari di funzionamento**

Gli orari di funzionamento della scuola secondaria di questa istituzione scolastica è di 30 ore settimanali dalle ore 8,00 alle ore 14,00 dal lunedì al venerdì

**Contributi**

**Il contributo volontario** è stato fissato in **€ 30,00**. Sulla destinazione del contributo si rimanda al Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/10/2023 del. n. 93 pubblicato sul sito della scuola [www.icdallachiesa.edu.it](http://www.icdallachiesa.edu.it) alla sezione "Regolamenti".

**Il contributo relativo all'assicurazione integrativa** alla copertura obbligatoria fornita dallo Stato sarà determinato all'inizio dell'anno scolastico.

**Raccolta dei dati personali**

I dati personali e le informazioni raccolte dall'istituto all'atto dell'iscrizione saranno pertinenti rispetto alle finalità per le quali sono trattate.

Al modello di iscrizione sarà allegata l'informativa di cui all'articolo 13 del Regolamento (DE) 2016/679, con particolare riferimento ai diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (DE) 2016/679.

**Adempimenti dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale**

Il modulo di iscrizione recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 *ter* e 337 *quater'* del codice civile e successive modifiche e integrazioni e i dati riportati nello stesso assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R. 445 del 2000 che, oltre a comportare la decadenza dai benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

Per quanto sopra, il modulo di iscrizione, dovrà essere controfirmato da entrambi i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale.

Nel caso in cui firmi uno solo dei genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale questi dichiarerà di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale.

## INFORMAZIONI RELATIVE ALLA COSTITUZIONE DEI GRUPPI-CLASSE

Su delibera del Consiglio di Istituto del 10/01/2024 delibera n. 121 la Commissione per la formazione delle classi si atterrà ai seguenti criteri

- Distribuzione equilibrata dei maschi e delle femmine;
- Distribuzione di alunni provenienti dalla stessa sezione di scuola dell'infanzia o dalla stessa classe di scuola primaria su non più di due gruppi classe
- Formazione di gruppi eterogenei dal punto di vista relazionale e comportamentale con assegnazione a sezioni diverse dei bambini/alunni dichiarati incompatibili dalla scuola dell'infanzia o primaria di provenienza;
- Suddivisione in parti uguali dei bambini/alunni con difficoltà segnalate dalla scuola dell'infanzia o primaria
- Formazione di gruppi equilibrati rispetto alla capacità di apprendimento e al livello d'apprendimento già acquisito;
- I fratelli gemelli vengono assegnati a corsi diversi, salvo richiesta dei genitori;
- Inserimento degli alunni disabili secondo quanto previsto da normativa vigente;
- Gli alunni con DSA certificato o in osservazione saranno inseriti di norma uno per classe (per la sola scuola secondaria)
- Distribuzione equilibrata degli alunni stranieri;
- Accoglimento delle richieste delle famiglie: **per max 1 alunno e solo se la scelta è reciproca. E' possibile inserire una seconda preferenza, il cui accoglimento non è obbligatorio per la scuola, ma che potrà essere presa in considerazione solo nel caso in cui l'alunno non avrà potuto usufruire del primo abbinamento**, nei limiti delle possibilità e senza invalidare i criteri sopraccitati.

**per tutti gli ordini di scuola si terranno in considerazione i seguenti criteri**

- non accoglimento della richiesta di scelta della sezione da parte del genitore
- non accoglimento della richiesta dei genitori in riferimento alla scelta dei docenti

Il dirigente scolastico  
dott.ssa Cali Pierina Maddalena  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993